Bonneval Beauce et perche Coopérative Agricole L'IMAGINATION FERTILE	**FACTURATION ADHÉRENTS**	Référence : PR 8.5-18 Indice : 03 Page : 01/02

1. Objet

Cette procédure a pour objet de définir les différentes étapes permettant la facturation des agrofournitures vendues à nos adhérents.

2. Domaine d'application et responsabilité

Cette procédure s'applique aux produits phytosanitaires, engrais et semences.
Le responsable commercial est chargé de faire respecter les dispositions de la procédure.

3. Définitions

Agrofournitures ou **Marchés** : produits necessaires à l'exploitation agricole (semences, fertilisants, phytosanitaires, graineterie)
Fertilisants : produits de nutrition des plantes
Phytosanitaires : produits de santé végétale

4. Informations complémentaires

documents de référence : Norme ISO 9001 chapitre 8.5 "production et prestation de service"

5. Diffusion

1	SQ	1	DG	30	SILOS	1	INF		EXE	1	DEV		ENT
	PER	1	APP		CER	1	LOG	1	SEM				

6. Modifications

21/10/09	Création sous référence PR 7.5-21	Indice 00
17/05/11	Mise en commun de la procédure applicable à la coopérative et à la SAS SENAP	Indice 01
03/08/15	Harmonisation des systèmes qualité dans le cadre de la fusion	Indice 02
25/07/17	Prise en compte des exigences de la version 2015	Indice 03

Nom :	S. MAUPOU
Visa :	SM

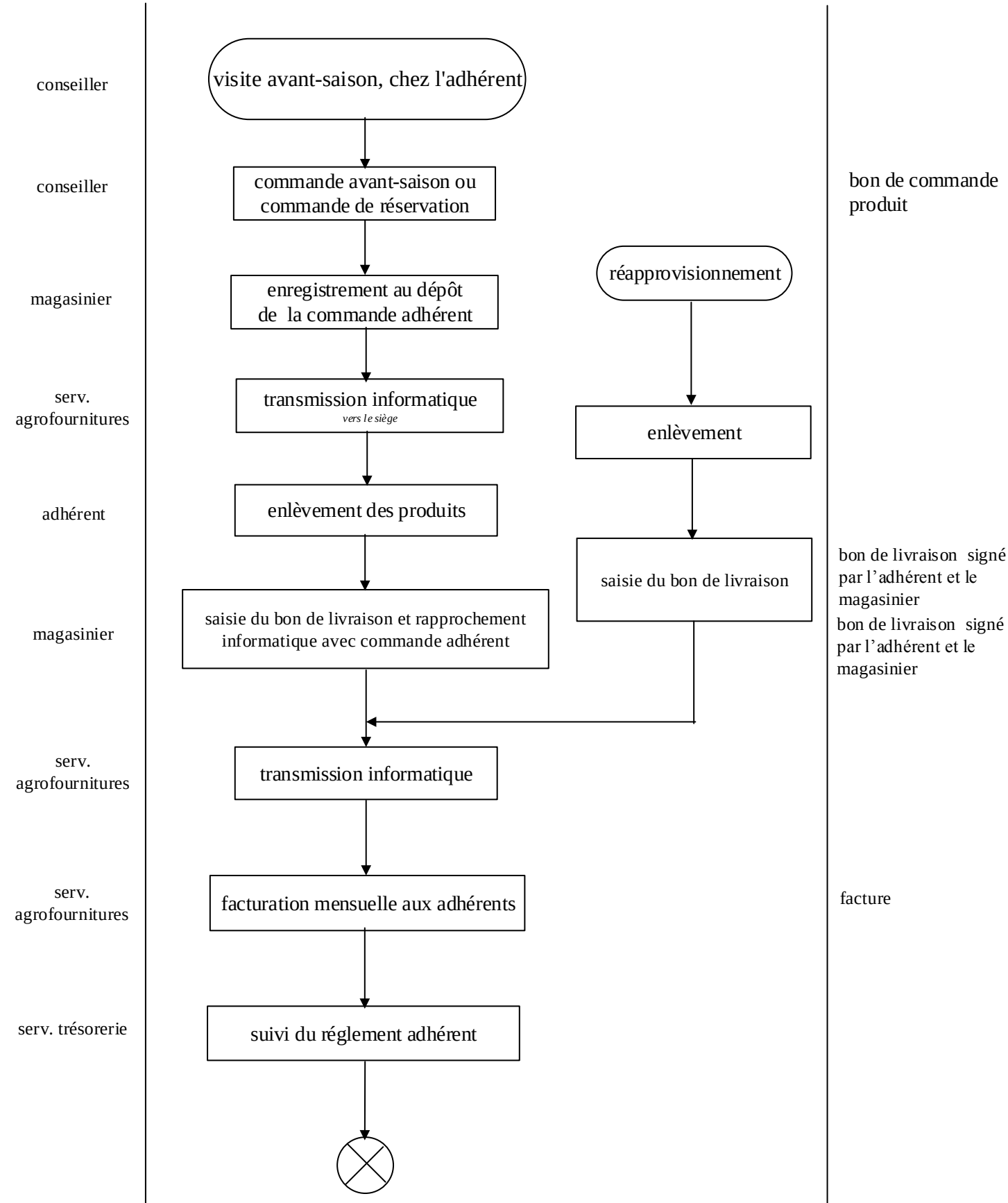
RÉDACTION

Nom :	F. LUBIN
Visa :	FL

VALIDATION

Nom :	G. RIVET
Visa :	GR

APPROBATION


conseiller
visite avant-saison, chez l'adhérent
conseiller
commande avant-saison ou commande de réservation
bon de commande produit
magasinier
enregistrement au dépôt de la commande adhérent
réapprovisionnement
serv. agrofournitures
transmission informatique
vers le siège
enlèvement
adhérent
enlèvement des produits
saisie du bon de livraison
bon de livraison signé par l'adhérent et le magasinier
magasinier
saisie du bon de livraison et rapprochement informatique avec commande adhérent
bon de livraison signé par l'adhérent et le magasinier
serv. agrofournitures
transmission informatique
serv. agrofournitures
facturation mensuelle aux adhérents
facture
serv. trésorerie
suivi du réglement adhérent